

# Comment soutenir, promouvoir et organiser la Validation des Compétences des tuteur·trice·s au sein de votre institution ?

**Comprendre** > Préparer > Accueillir > Accompagner > Évaluer > Conclure

## Objectif

Informier, sensibiliser et encourager à l'utilisation de la Validation des Compétences comme outil de valorisation et de certification externe et officielle des compétences acquises par les travailleur·euse·s.

## Programme

1. Comprendre le dispositif de Validation des Compétences
2. Comprendre les avantages de la Validation des Compétences pour l'institution et les personnes tutrices
3. Comprendre la démarche de Validation des Compétences pour l'institution et les personnes tutrices
4. Appréhender l'épreuve de la validation : compétences évaluées, tâches demandées, critères d'évaluation, jury, durée
5. Prendre connaissance des soutiens financiers à la Validation des Compétences du « Tuteur·trice en entreprise »
  - Par les pouvoirs publics
  - Par les fonds sociaux
6. Découvrir le dispositif à travers un témoignage vidéo
7. Poser des questions, échanger et se lancer dans l'aventure

## Formatrice(s)

› Marie DERONCHÉNE et/ou Séverine DENEUBOURG

Chargées de mission pour la validation des compétences des travailleurs en entreprise pour le Consortium de validation des compétences

## Publics cibles

Toute personne tutrice ou référente tutrice souhaitant faire valider ses compétences

Toute personne responsable (Direction, équipe, RH, délégation syndicale, etc.) intéressée par la validation des compétences pour les membres de son équipe

Codes session	Opérateur	Lieu	Adresse	Dates	Horaire
TUT22026	CVDC	Visioconférence	Zoom	24/11/22	9h30 à 11h30
TUT23015	CVDC	Visioconférence	Zoom	08/06/23	9h30 à 11h30
TUT23016	CVDC	Visioconférence	Zoom	17/11/23	9h30 à 11h30